

**REGULAMIN**  
**ZAJĘĆ W JUNIOR COLLEGE**

Ilekcroć w niniejszym Regulaminie użyte są poniższe zwroty lub wyrażenia, oznaczają one co następuje:

- a) Organizator – PRO INVESTMENT KIELCE SP. Z O. O. z siedzibą w Kielcach ul. Wesola 19/2, wpisana do KRS pod nr: 0000448934, NIP: 6572908382, REGON: 260635547.
  - b) Uczestnik – osoba biorąca udział w zajęciach;
  - c) Klient – osoba zawierająca umowę z Organizatorem o świadczenie usług określonych w ofercie Organizatora;
  - d) Zajęcia – zajęcia polegające na pracy z dzieckiem/uczniem uzdolnionym, prowadzone przez Organizatora;
  - e) Prowadzący – osoba opiekująca się dziećmi w trakcie zajęć w „Junior College”.
1. Regulamin ten określa warunki uczestnictwa dzieci i młodzieży w zajęciach naukowych organizowanych przez „Junior College” z siedzibą w Kielcach, ul. Sienkiewicza 19.
  2. Zajęcia odbywają się co tydzień, według ustalonego planu i trwają 60 minut.
  3. Uczestnik zgłaszany jest semestralnie na zajęcia\* przez:
    - a) Rezerwację miejsca na zajęciach drogą mailową na adres [sekretariat@juniorcollege.com.pl](mailto:sekretariat@juniorcollege.com.pl) wypełnienie formularzu zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej Organizatora lub Bezpośrednio w biurze firmy.
    - b) Podpisanie umowy o świadczeniu usług edukacyjnych pomiędzy Junior College, reprezentowanym przez Prezesa, Adriana Lipę, a rodzicem/opiekunem prawnym uczestnika zajęć.
  4. Klient zobowiązany jest do dokonania opłaty przed pierwszymi zajęciami w danym miesiącu na konto bankowe:

**78 1140 2004 0000 3202 7634 0512**

w tytule przelewu podaje Imię i Nazwisko Uczestnika  
lub do uiszczenia opłaty w siedzibie firmy przy czym zastrzega się jedynie płatność kartą.
  5. Dokonanie płatności jest warunkiem wpisania dziecka na listę uczestników zajęć.
  6. W przypadku rozpoczęcia zajęć nie od początku miesiąca opłata za dany miesiąc jest proporcjonalna do ilości pozostałych zajęć w tymże miesiącu.
  7. Wraz z pierwszą opłatą za zajęcia w sezonie pobierane jest wpisowe w wysokości 20zł
  8. W przypadku wpłaty na konto, za datę zapłaty uważa się dzień wpływu pieniędzy na konto bankowe Junior College.
  9. W przypadku braku opłaty uczestnik nie weźmie udziału w zajęciach.
  10. Klient ma prawo do rezygnacji z zajęć, jednak nie później niż na ostatnich zajęciach w danym miesiącu poprzedzającym miesiąc rezygnacji z zajęć.
  11. W przypadku rezygnacji Klient składa bezpośrednio w biurze organizatora pisemne oświadczenie w tej sprawie. Nie złożenie rezygnacji jest równoznaczne z koniecznością uiszczenia opłaty za kolejny miesiąc.
  12. Rezygnacja z części zajęć nie zwalnia z obowiązku wniesienia pełnej opłaty za dany miesiąc zajęć ani nie uprawnia do ubiegania się o zwrot części kosztów.

13. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania zajęć w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Junior College.
14. Organizator w sytuacji z pkt. 13. będzie starał się bezzwłocznie poinformować Klienta o zaistniałych zmianach.
15. W przypadku odwołania zajęć z przyczyn opisanych w pkt 13 Klient ma prawo do zwrotu poniesionej opłaty miesięcznej w wysokości proporcjonalnej do ilości nie odbytych zajęć lub prawo do skorzystania z innego terminu zajęć wskazanego przez Organizatora.
16. Nie ma możliwości odrabiania zajęć i zwrotu kosztów za niewykorzystane zajęcia.\*\*
17. Uczestnik zajęć zobowiązany jest do przestrzegania aktualnie obowiązujących przepisów prawa oraz wszelkich regulaminów w siedzibie Junior College.
18. W trakcie zajęć obowiązują zasady kultury osobistej i poprawnego zachowania.
19. Podczas zajęć Uczestnicy zobowiązani są do zapoznania się z i przestrzegania zasad BHP i zachowania zgodnie ze wskazaniami Prowadzącego zajęcia.
20. Uczestnik zobowiązany jest do uważnej pracy z urządzeniami, materiałami i odczynnikami laboratoryjnymi; używanie ich w niewłaściwy sposób może stanowić zagrożenie.
21. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody wynikające z udziału w zajęciach (np. plamy na ubraniach).
22. Doświadczenia/eksperymenty przeprowadzane są przez Uczestników w 1-2 osobowych zespołach pod stałym nadzorem Prowadzącego zajęcia.
23. Doświadczenia chemiczne i fizyczne przeprowadzane są w oparciu o bezpieczne substancje, które nie stanowią bezpośredniego zagrożenia dla zdrowia i życia Uczestników zajęć.
24. Junior College ubezpiecza Uczestników zajęć od następstw nieszczęśliwych wypadków.
25. Przed rozpoczęciem zajęć Klient zobowiązany jest do zgłoszenia ewentualnych chorób przewlekłych Uczestnika zajęć (alergie, astma itp.), uszkodzeń skóry i innych dolegliwości mogących stanowić przeszkodę w bezpiecznym uczestnictwie dziecka w zajęciach.
26. Uczestnik zajęć może zostać wykluczony z zajęć, jeśli: Nie postępuje zgodnie z zaleceniami Prowadzącego; Jego zachowanie utrudnia prowadzenie zajęć; Stanowi zagrożenie dla współuczestników zajęć.
27. O usunięciu z zajęć niezwłocznie zostaje poinformowany rodzic/opiekun prawny. W wyżej wymienionym przypadku nie przysługuje zwrot kosztów uczestnictwa w zajęciach.
28. Klient ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez Uczestnika zajęć w siedzibie Junior College lub w najbliższym otoczeniu firmy.
29. Junior College nie ponosi odpowiedzialności za utracone/uszkodzone w trakcie pobytu w siedzibie firmy mienie.
30. Posiadanie wartościowych przedmiotów w trakcie zajęć odbywa się wyłącznie na własną odpowiedzialność Uczestnika.
31. Uczestnik wyraża zgodę na publikowanie jego wizerunku do celów reklamowych , promocyjnych organizatora .

\*w przypadku rezygnacji zgodnej z regulaminem, pkt. 10, uczestnik nie ponosi dodatkowych kosztów.

\*\* jedynie w przypadku wcześniejszego poinformowania organizatora o zaistniałej sytuacji

## **KLAUZULA INFORMACYJNA DLA RODZICÓW DZIECI UCZESZCZAJĄCYCH NA ZAJĘCIA DO JUNIOR COLLEGE**

Działając na podst. art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1), – dalej RODO – informujemy, że:

### **ADMINISTRATOR**

Administratorem Pana/Pani danych osobowych oraz dziecka uczęszczającego do Junior College przy ul. Sienkiewicza 19 (dalej „Junior College”) jest Pro Investment Kielce Sp. z o.o. z siedzibą w Kielcach ul. Wesoła 19/2 wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Kielce X Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000448934,

### **DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA DANYCH OSOBOWYCH**

W sprawie danych osobowych można kontaktować się pod adresem e-mail [odo@college-med.pl](mailto:odo@college-med.pl)

### **ŹRÓDŁO POZYSKANIA DANYCH**

Dane osobowe dzieci oraz dane osobowe rodziców lub opiekunów prawnych podawane są przez rodziców lub opiekunów prawnych bezpośrednio w momencie zgłoszenia chęci zapisania dziecka do Junior College

### **ZAKRES PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Dane osobowe przetwarzane są w celu przyjęcia dziecka do Junior College a także sprawowania nad dzieckiem opieki na terenie Junior College.

Przetwarzamy wyłącznie dane dotyczące: imion i nazwisk, miejsca zamieszkania, danych kontaktowych, oraz innych, dobrowolnie udostępnionych przez osobę uprawnioną;

Przetwarzamy, w ograniczonym zakresie, także szczególne kategorie danych osobowych w rozumieniu art. 9 RODO.

### **CELE PRZETWARZANIA ORAZ PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA**

- Dane osobowe dzieci oraz rodziców/ opiekunów prawnych są przetwarzane w celu realizacji umowy o świadczenie usług edukacyjnych dla dziecka w Junior College w tym również do obrony praw i dochodzenia roszczeń przez administratora danych w związku z prowadzoną przez niego działalnością – [podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. b oraz f oraz art. 9 ust 2 lit a RODO]
- art. 6 ust. 1 lit f) RODO (interes prawny Administratora) w przypadku: monitoringu zainstalowanego w placówce w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i pracowników, ochrony mienia; jak również dokumentowania przebiegu uroczystości, akademii, wycieczek, wspólnych zabaw, zajęć itp. realizowanych przez Junior College poprzez fotografowanie, nagrywanie oraz umieszczanie na stronach internetowych Junior College oraz mediach społecznościowych (Facebook, YouTube) tylko i wyłącznie w celu informacji, promocji i potrzeb funkcjonowania Junior College, zgodnie z art. 81 ust.2 pkt. 2 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

- art. 6 ust. 1 lit a) RODO – dobrowolna zgoda -w celu promowania działań związanych z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych Junior College poprzez upowszechnianie zdjęć oraz materiałów filmowych z indywidualnym wizerunkiem dziecka zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych
- Dane osobowe dzieci oraz rodziców/ opiekunów prawnych mogą być także przetwarzane na potrzeby prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz rozliczeń podatkowych Fundacji – [podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. c RODO]

## **OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH**

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w niniejszej informacji celów przetwarzania, a zatem:

- 1) w związku z wykonywaniem zawartej przez Panią/Pana z Administratorem umowy – przez okres, na jaki została zawarta, a po tym czasie – przez okres przewidziany przepisami obowiązującego prawa lub w celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń z tego tytułu, a w przypadku wyrażenia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych po wygaśnięciu umowy – do czasu wycofania tej zgody,
- 2) w zakresie wewnętrznych celów administracyjnych – do czasu całkowitego wypełnienia uzasadnionych interesów Administratora stanowiących podstawę tego przetwarzania lub do czasu wniesienia przez Panią/Pana sprzeciwu wobec takiego przetwarzania.

## **PODMIOTY, KTÓRYM FUNDACJA UDOŚTĘPNI DANE**

Dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe mogą być przekazywane także podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora m.in. dostawcom usług IT oraz podmiotom przetwarzającym należącym do grupy podwykonawców - przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora.

## **JAKIE SĄ PRAWA OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ?**

Osoby, których dane dotyczą mają w zakresie swoich danych osobowych prawo do:

- dostępu do danych osobowych – prawo to realizowane jest przez uzyskanie od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe, a jeżeli ma to miejsce, uzyskania dostępu do uzyskania informacji w zakresie wynikającym z art. 15 RODO,
- sprostowania danych osobowych – prawo to realizuje się przez żądania od administratora niezwłocznego sprostowania danych osobowych, które są nieprawidłowe bądź niekompletne,
- usunięcia danych osobowych – prawo to realizuje się poprzez żądanie od administratora niezwłocznego usunięcia danych osobowych, w przypadku spełnienia przesłanek określonych w art. 17 RODO [prawo do bycia zapomnianym], m.in. dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane. Prawo do usunięcia danych może zostać ograniczone ze względu na obowiązki administratora wynikające z obowiązujących przepisów prawa,

- ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO – do ograniczenia przetwarzania danych może zostać ograniczone ze względu na obowiązki administratora danych związane z prowadzeniem dokumentacji medycznej.
- przenoszenia danych osobowych,
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
- w przypadkach, w których przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit a RODO a zatem w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia takiej zgody w dowolnym momencie, jednakże bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.

### **INFORMACJA O DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH**

Wskazujemy, że w zakresie, w jakim przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych następuje w celu zawarcia i wykonania umowy zawartej z Administratorem, podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia tej umowy. Podanie tych danych ma charakter dobrowolny. Jednakże konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości zawarcia i wykonania umowy z Administratorem